

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Державного експертного
центру МОЗ України
№ 44



ПОЛОЖЕННЯ

про запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг у Державному підприємстві «Державний експертний центр Міністерства охорони здоров'я України»

І. Загальні положення

1. Положення про запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг у Державному підприємстві «Державний експертний центр Міністерства охорони здоров'я України» (далі – Положення) розроблено на підставі Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон), Методичних рекомендацій «Щодо застосування окремих положень Закону України «Про запобігання корупції» стосовно запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, дотримання обмежень щодо запобігання корупції», затверджених рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 12.01.2024 № 2, Антикорупційної програми Державного підприємства «Державний експертний центр Міністерства охорони здоров'я України», затвердженої наказом Державного підприємства «Державний експертний центр Міністерства охорони здоров'я України» від 06.01.2023 № 02, Положення про систему безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14.07.2021 № 725, та інших законодавчих актів, які регулюють питання конфлікту інтересів.

2. Положення встановлює механізм виявлення та врегулювання конфлікту інтересів, що виникають в осіб, задіяних у заходах безперервного професійного розвитку (далі – БПР).

3. Метою Положення є запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів БПР та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг.

4. Основним завданням цього Положення є обмеження впливу приватних інтересів, особистої зацікавленості всіх задіяних у заходах БПР на реалізацію трудових функцій, прийняття ділових рішень.

5. Терміни, що вживаються у цьому Положенні:

відповідальний структурний підрозділ – Агенція методологічної та науково-практичної роботи Державного підприємства «Державний експертний центр Міністерства охорони здоров'я України»;

конфлікт інтересів - суперечність між приватними (особистими) інтересами особи чи близьких їй осіб та її службовими повноваженнями;

партнер – будь-яка фізична особа, яка не є посадовою особою, працівником Центру, або юридична особа, яка на будь-якій правовій підставі, відмінній від трудового договору, співпрацюють з провайдером БПР;

представники провайдера – посадові особи, працівники Державного підприємства «Державний експертний центр Міністерства охорони здоров'я України»;

провайдер – Державне підприємство «Державний експертний центр Міністерства охорони здоров'я України»;

потенційний конфлікт інтересів - наявність у особи приватного інтересу у сфері, в якій вона виконує свої службові чи представницькі повноваження, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття нею рішень, або на вчинення чи не вчинення дій під час виконання зазначених повноважень;

реальний конфлікт інтересів - суперечність між приватним інтересом особи та її службовими чи представницькими повноваженнями, що впливає на об'єктивність або неупередженість прийняття рішень, або на вчинення чи невчинення дій під час виконання зазначених повноважень;

приватний інтерес - будь-який майновий чи немайновий інтерес особи, у тому числі зумовлений особистими, сімейними, дружніми чи іншими позаслужбовими стосунками з фізичними чи юридичними особами, у тому числі ті, що виникають у зв'язку з членством або діяльністю в громадських, політичних, релігійних чи інших організаціях;

близькі особи - члени сім'ї суб'єкта, зазначеного у частині першій статті 3 Закону, а також чоловік, дружина, батько, мати, вітчим, мачуха, син, дочка, пасинок, падчерка, рідний та двоюрідний брати, рідна та двоюрідна сестри, рідний брат та сестра дружини (чоловіка), племінник, племінниця, рідний дядько, рідна тітка, дід, баба, прадід, прабаба, внук, внучка, правнук, правнучка, зять, невістка, тесть, теща, свекор, свекруха, батько та мати дружини (чоловіка) сина (дочки), усиновлювач чи усиновлений, опікун чи піклувальник, особа, яка перебуває під опікою або піклуванням зазначеного суб'єкта.

6. Дія Положення поширюється на всіх посадових осіб, працівників провайдера, партнерів незалежно від рівня участі в діяльності провайдера зокрема, в організації та проведенні БПР.

7. Положення набирає чинності з моменту його затвердження керівником провайдера та діє протягом необмеженого часу та поширюється на усі правовідносини з питань організації та проведення провайдером заходів БПР.

8. Зміни та доповнення до Положення затверджуються керівником провайдера шляхом затвердження нової редакції Положення.

9. Питання, не врегульовані цим Положенням, регулюються нормами чинного законодавства України.

II. Запобігання впливу приватних інтересів, особистої зацікавленості представників провайдера на проведення заходів БПР

1. З метою запобігання конфлікту інтересів представники провайдера незалежно від рівня участі в діяльності провайдера, та партнери зобов'язані дотримуватися цього Положення та чинного законодавства України, а також зобов'язані:

вживати заходів щодо недопущення виникнення потенційного/ реального конфлікту інтересів;

повідомляти не пізніше наступного робочого дня з моменту, коли особа дізналася чи повинна була дізнатися про наявність у неї реального чи потенційного конфлікту інтересів відповідальний структурний підрозділ;

не вчиняти дій та не приймати рішень в умовах реального конфлікту інтересів;

вжити заходів щодо врегулювання реального чи потенційного конфлікту інтересів.

2. Керівник провайдера, в разі якщо йому стало відомо про конфлікт інтересів підлеглої йому особи чи іншої особи, яка співпрацює з провайдером, зобов'язаний вжити передбачені антикорупційним законодавством України та Порядком запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у Державному підприємстві «Державний експертний центр Міністерства охорони здоров'я», затвердженим Наказом Центру від 28.02.2024 № 33 заходи для запобігання та врегулювання конфлікту інтересів такої особи та поінформувати Уповноважену особу з реалізації антикорупційної програми в Державному підприємстві «Державний експертний центр Міністерства охорони здоров'я України» (далі – Уповноважена особа).

3. Основним принципом управління конфліктом інтересів є контроль провайдера над дотриманням вимог законодавства України та цього Положення, шляхом інформування про ключові принципи, вимоги та санкції за порушення.

III. Права та обов'язки осіб пов'язаних із здійсненням БПР щодо запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів БПР

1. Представники провайдера та інші особи, що співпрацюють, чи діють від імені провайдера мають право:

надавати пропозиції щодо удосконалення даного Положення;

звертатися до Уповноваженої особи за консультаціями щодо виконання даного Положення та роз'ясненнями щодо його формулювань;

повідомляти про факти порушення даного Положення (в тому числі анонімно);

не нести відповідальності за повідомлення про виявлені порушення Положення.

2. Представники провайдера, та інші особи, що співпрацюють, чи діють від імені провайдера зобов'язані:

дотримуватися відповідних вимог діючого законодавства з відповідних питань та даного Положення, а також забезпечувати їх практичну реалізацію;

виконувати свої безпосередні обов'язки з врахуванням інтересів провайдера;

невідкладно інформувати Уповноважену особу про виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів, випадки порушення вимог цього Положення, або про випадки підбурювання до таких дій, вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень іншими працівниками провайдера або партнерами відповідно до встановленої форми (додаток);

утримуватися від поведінки, яка може бути розціненою як готовність вчинити корупційне правопорушення, пов'язане з діяльністю провайдера;

не вчиняти дій та не приймати рішення в умовах реального конфлікту інтересів. У разі виникнення потенційного чи реального конфлікту інтересів вжити заходи щодо його врегулювання;

не вчиняти та не брати участі у вчиненні корупційних правопорушень, пов'язаних з діяльністю провайдера.

3. Представникам провайдера та іншим особам, що діють від імені провайдера забороняється:

використовувати свої службові повноваження або своє становище та пов'язані з цим можливості з метою одержання неправомірної вигоди для себе чи інших осіб;

використовувати будь-яке майно провайдера чи його кошти в приватних інтересах без згоди керівника провайдера;

вимагати або отримувати будь-яку матеріальну або нематеріальну вигоду (для себе чи для близьких осіб) у зв'язку із здійсненням своїх обов'язків, яка не передбачена трудовим або іншим договором між ними та провайдером;

організувати, бути посередником або особисто здійснювати будь-які готівкові або безготівкові платежі чи розрахунки з партнерами провайдера, якщо такі платежі чи розрахунки не передбачені чинним законодавством;

впливати прямо або опосередковано на рішення представників провайдера з метою отримання будь-якої матеріальної або нематеріальної вигоди для себе чи для близьких осіб, яка не передбачена трудовим або іншим договором між ними та провайдером;

вчиняти будь-які дії, які прямо або опосередковано підбурюють інших представників провайдера до порушення вимог законодавства України чи Положення.

IV. Порядок виявлення та врегулювання конфлікту інтересів, що виникають в осіб пов'язаних із здійсненням БПР

1. Представники провайдера, які мають конфлікт інтересів або виявили наявність конфлікту інтересів у інших учасників БПР, зобов'язані не пізніше наступного робочого дня з дати, коли дізналися чи повинні були дізнатися про наявність реального чи потенційного конфлікту інтересів, повідомити про це Уповноважену особу відповідно до форми, встановленої у додатку до цього Положення, а також не вчиняти дій та не приймати рішень в умовах реального конфлікту інтересів та вжити заходи щодо врегулювання реального або потенційного конфлікту інтересів.

2. Уповноважена особа інформує керівника провайдера про виявлений конфлікт інтересів у представника провайдера.

3. Керівник провайдера протягом двох робочих днів після отримання повідомлення або самостійного виявлення інформації про наявність у підлеглої йому особи реального чи потенційного конфлікту інтересів приймає рішення про спосіб врегулювання конфлікту інтересів, про що повідомляє відповідну особу та Уповноважену особу.

V. Заходи врегулювання конфлікту інтересів і порядку дій, зокрема, процесуальні процедури реагування на конфлікт інтересів

1. Конфлікт інтересів врегулюється у формі самостійного або зовнішнього врегулювання.

2. Представники провайдера, у яких наявний реальний чи потенційний конфлікт інтересів, можуть самостійно вжити заходи щодо його врегулювання шляхом позбавлення відповідного приватного інтересу з надання підтверджуючих документів Уповноваженій особі, про що інформується керівник провайдера.

3. Зовнішнє врегулювання конфлікту інтересів здійснюються шляхом: усунення особи від виконання завдання, вчинення дій, прийняття рішення чи участі в його прийнятті в умовах реального чи потенційного конфлікту інтересів;

застосування зовнішнього контролю за виконанням особою відповідного завдання, вчиненням нею певних дій чи прийняття рішень;

обмеження доступу особи до певної інформації;

перегляду обсягу службових повноважень особи;

переведення особи на іншу посаду;

звільнення особи.

4. Керівник провайдера приймає рішення про здійснення зовнішнього контролю, визначає його форму, визначає відповідальну особу за здійснення зовнішнього контролю та її обов'язки.

5. Рішення про здійснення повноважень представником провайдера у заходах БПР під зовнішнім контролем приймається керівником провайдера у разі, якщо усунення особи від участі у заходах БПР в умовах реального чи потенційного конфлікту інтересів, обмеження його доступу до інформації чи перегляд його повноважень неможливим та відсутні підстави для його переведення на іншу посаду або звільнення.

VI. Визначення відповідальної особи за контроль за можливим конфліктом інтересів

1. Відповідальний структурний підрозділ при проведенні заходів БПР співпрацює з Уповноваженою особою.

2. Перелік конкретних заходів, призначення осіб, відповідальних за їх проведення тощо визначаються у відповідному рішенні керівника провайдера.

3. Організація проведення заходів БПР, контроль за їх виконанням покладається на відповідальний структурний підрозділ.

4. Отримання інформації щодо виявленого конфлікту інтересів представників провайдера, організацію документообігу щодо врегулювання конфлікту інтересів покладається на Уповноважену особу.

VII. Відповідальність представників провайдера за недотримання вимог Положення

1. За недотримання вимог цього Положення представники провайдера несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства: дисциплінарну, адміністративну та цивільно-правову.

2. Учасники заходів БПР також несуть персональну відповідальність за порушення вимог Положення, а саме нарахування балів за захід, під час якого були порушення вимог цього Положення, не проводиться.

**Начальник Агенції методологічної
та науково-практичної роботи**



Олександр ГУДЗЕНКО